

## Stanowisko KMPS w sprawie sprawozdawczości klasycznego schroniska dla bezdomnych

Warszawa, grudzień 2013

Kamilińska Misja Pomocy Społecznej jest organizacją pozarządową posiadającą Status Pożytku Publicznego. Działamy w strukturach Zakonu Ojców Kamilianów, posiadamy swój KRS. Od 1998 roku filarem naszej działalności jest Pensjonat Socjalny Św. Łazarz, który prowadzimy w warszawskim Ursusie. Jak każda organizacja pozarządowa uzyskująca prywatne i publiczne pieniądze od ludzi i instytucji, które uznały, iż nasza działalność sprzyja dobru wspólnemu, zgodnie z polskim prawem rozliczamy się z tego jak je wydajemy i co dzięki nim zrobiliśmy. Publikujemy roczne sprawozdania merytoryczne i finansowe<sup>1</sup>, udostępniamy informacje o projektach, które uzyskały dofinansowanie wraz ze sprawozdaniami z ich realizacji<sup>2</sup>. W ten sposób spełniamy wszystkie określone prawem wymogi dotyczące sprawozdawczości i tym samym przejrzystości organizacji pozarządowej.

W 2012 roku przejrzystość uczyniliśmy jednym z trzech filarów Strategii Rzecznictwa KMPS<sup>3</sup>. Na mocy Strategii: *„Działania i postulaty Misji względem kształtu polityki społecznej wobec bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego są jawne. Stanowiska przedstawiane decydentom są dostępne każdemu obywatelowi za pośrednictwem strony internetowej. Zabiegi Misji o wprowadzenie zmiany są realizowane przede wszystkim na forum platform współpracy i porozumień instytucji, podczas konferencji i oficjalnych spotkań. Przejrzystość jest priorytetem, którego nie wyprzedza konieczność zachowania dobrych stosunków z kluczowymi decydentami”*.

W niniejszym stanowisku chcielibyśmy pójść dalej i polecić to samo innym organizacjom pozarządowym udzielającym wsparcia z tytułu bezdomności, w szczególności prowadzącym schroniska. Obywatele mają prawo wiedzieć nie tylko jak działamy jako organizacje pozarządowe, ale też **co osiągamy - a raczej co osiągamą nasi beneficjenci – świadcząc usługę społeczną w postaci schroniska, w którym ludzie mają znajdować nie tylko dach nad głową, ale również „wychodzić z bezdomności”**. Według oddolnie krystalizującej się typologii usług dla ludzi bezdomnych w Polsce (min. pomysłu na Gminny Standard Wychodzenia z Bezdomności) Pensjonat Socjalny św. Łazarz jest klasycznym „schroniskiem”: zapewniamy miejsce do mieszkania ludziom, którzy zgłaszają taką potrzebę aż do momentu ustania tej potrzeby, gwarantujemy dostęp do profesjonalnej pracy socjalnej, doradztwa zawodowego, ekonomii społecznej, pomocy psychologicznej i duszpasterskiej, zachęcamy i tworzymy warunki do partycypacji odbiorców naszych usług w ich tworzeniu i zarządzaniu, prowadzimy rzecznictwo osobiste. Staramy się nie tylko zapewniać „dach nad głową”, ale także wspierać trwałą poprawę sytuacji mieszkaniowej. Tak opisujemy swoją działalność zabiegając o prywatne i publiczne pieniądze.

Znamy europejskie rekomendacje dotyczące mierzenia efektywności usług społecznych wyrażone min. w Pakiecie Inwestycji Społecznych<sup>4</sup> – w czasach kryzysu trzeba finansować te formy pomocy, które przynoszą trwałe rezultaty, co oznacza, że trzeba je jakoś mierzyć. Nikogo nie stać na przelewanie z pustego w próżne. Jednak określenie rezultatów naszej usługi nie jest wcale proste – nie ma

<sup>1</sup> <http://www.misja.com.pl/sprawozdania-2/>

<sup>2</sup> <http://www.misja.com.pl/projekty/>

<sup>3</sup> <http://www.misja.com.pl/wp-content/uploads/2013/09/Strategia-Rzecznictwa-KMPS-WIEDZA-WSPOLPRACA-PRZEJRZYSTOSC.pdf>

<sup>4</sup> <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1044&langId=en&newsId=1807&moreDocuments=yes&tableName=news>

jednoznacznego wskaźnika efektywności schroniska dla bezdomnych. Wzbraniamy się przed operowaniem wskaźnikiem tzw. „usamodzielnienia”. Ten powszechnie stosowany termin ma charakter potoczny i jest niejednoznaczny: dla części klientów oznacza samodzielnie gospodarowanie w wynajętym mieszkaniu lub lokalu socjalnym albo pobyt w mieszkaniu chronionym czy domu pomocy społecznej. Wiele zależy od indywidualnego potencjału i potrzeb człowieka, a wszystkie wymienione sytuacje mogą oznaczać zarówno poprawę jak i pogorszenie. Ponadto większość usługodawców chwaliąc się liczbą usamodzielnionych mieszkańców odwołuje się do „usamodzielnienia” w chwili opuszczania schroniska wiedząc niewiele o tym, co dzieje się później np. czy nie opuścili DPS i nie wylądowali na ulicy.

Za wystarczającą rękojmię skuteczności placówki nie możemy także uznać faktu spełnienia „standardu” usługi. O efektywności placówki nie świadczy bowiem to ile jest w niej ustępów, łóżek czy pracowników socjalnych ani też ile spisano indywidualnych planów, wydano skierowań do specjalistów i odbyto rozmów motywujących. W ten sposób można jedynie opisać **co zrobiono, ale nie jaki był tego efekt**. Potrafimy sobie wyobrazić zarówno placówkę pięćdziesięcio- jak i siedemdziesięciosobową, podpisującą indywidualne programy z każdym mieszkańcem i nie podpisującą ich wcale, w obu wersjach spełniającą swoją rolę i jej nie spełniającą. Piszemy o tym, ponieważ w ostatnich latach obserwujemy w środowisku organizacji pozarządowych i administracji państwowej z obszaru bezdomności i szerzej pomocy społecznej duże nadzieje pokładane w standaryzacji. Na wypracowanie standardów polski rząd przeznaczył w latach 2009-2014 kwotę ogromną kwotę ponad 166 milionów złotych (wartość projektu POKL 1.18 Tworzenie i rozwijanie standardów usług pomocy i integracji społecznej). Zaangażowały się w to największe sieciowe organizacje świadczące usługi z tytułu bezdomności zakładając, że to właśnie wspólnie wypracowane, a następnie ogólnie narzucone standardy (ustawą lub rozporządzeniem) zagwarantują skuteczność usług. Nie zgadzamy się z takim poglądem. Standardy mogą pomóc w uporządkowaniu systemu finansowania stanowiąc podstawę dla popularyzacji powierzania zadań publicznych, nie zapewnią jednak automatycznie efektywności.

Pewną trudnością w jednoznacznej ocenie efektywności schroniska dla bezdomnych jest zależność tej usługi od całości systemu pomocy w jakim działa. W mniejszych społecznościach lokalnych placówki dla bezdomnych muszą być wielofunkcyjne pełniąc jednocześnie rolę noclegowni, schroniska, ogrzewalni i jadłodajni, w dużych miastach może wystąpić specjalizacja choć i tutaj różnice między poszczególnymi placówkami mogą być znaczące i wynikać np. ze zróżnicowania misji prowadzących je organizacji pozarządowych. Różnorodność oferty pomocowej kierowanej do ludzi w sytuacji bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego jest charakterystyczna dla bezdomności i sama w sobie jest warunkiem efektywności pomocy. Taki kontekst funkcjonowania schronisk dla bezdomnych jest obiektywnym utrudnieniem dla jednoznacznego określania ich efektywności.

Uważamy jednak, że wszystkie wymienione wyżej trudności nie usprawiedliwiają umykania rąk. Brak jednoznacznych i uniwersalnych miar efektywności nie zwalnia nikogo z podejmowania prób wykazania rezultatów działania, w szczególności finansowanego ze środków publicznych. Odpowiedź znajdujemy w **przejrzystości, którą rozumiemy jako rzetelne pokazanie sytuacji w jakiej znajdowali się nasi podopieczni przed skorzystaniem z usługi oraz po jej uzyskaniu. W niniejszym stanowisku proponujemy narzędzie pozwalające na zilustrowanie zmiany w życiu mieszkańców schroniska podczas przebywania w nim, na tle kontekstu czyli celu usługi i profilu klientów.** Kładziemy akcent na przejrzystość **odchodząc całkowicie od wartościowania**: nie klasyfikujemy zmian wskazując, że określone ich nasilenie świadczy o większej lub mniejszej efektywności - proponujemy rzetelne pokazanie zmiany.

Niniejszym:

1. **Proponujemy** organizacjom i instytucjom prowadzącym usługę podobną do naszej – klasyczne schronisko dla bezdomnych – przygotowywanie rocznego sprawozdania zawierającego podstawowe dane o osobach korzystających z ich pomocy w chwili zgłoszenia się po nią i w chwili jej ustania, według wzoru **Sprawozdania ilościowego z działalności klasycznego schroniska wspierającego wychodzenie z bezdomności**. Wzór oparty jest o europejskie rekomendacje dotyczące definiowania bezdomności (Typologia ETHOS) oraz zmienne podstawowe w bezdomności MPHASIS od lat testowane i adaptowane do polskiego kontekstu w ramach analiz i projektów pilotażowych (min. Stanowisko Polskich Organizacji Pozarządowych w sprawie definiowania bezdomności z 2008 roku, Projekt Wolski Pilotaż 2010, Badanie Systemów Gromadzenia Danych na Mazowszu 2011). Kamilańska Misja Pomocy Społecznej zobowiązuje się do publikowania sprawozdania według proponowanego wzoru do końca stycznia każdego roku za rok poprzedni.
2. **Zapraszamy** pracowników i osoby zarządzające schroniskami i innymi usługami z tytułu bezdomności – w szczególności przedstawicieli organizacji sieciowych i parasolowych - do zapoznania się z procedurami, które umożliwiają nam precyzyjne i szybkie przygotowanie danych do sprawozdania. Od 2012 roku prowadzimy elektroniczny rejestr usługobiorców i udzielonej pomocy oparty o **standard gromadzenia danych biwm** opracowany i przetestowany w projektach Pracowni Badań i Innowacji Społecznych STOCZNIA w latach 2010-11. Organizujemy prezentacje i szkolenia na podstawie naszych doświadczeń. Zainteresowanych prosimy o kontakt mailowy: [ursus@misja.com.pl](mailto:ursus@misja.com.pl).
3. **Apelujemy** do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej oraz samorządów lokalnych odpowiedzialnych za udzielanie wsparcia z tytułu bezdomności o **wprowadzenie istotnych zachęt** do powszechnego stosowania proponowanego wzoru Sprawozdania Merytorycznego w instytucjach uzyskujących publiczne pieniądze na prowadzenie schronisk wspierających wychodzenie z bezdomności. Zachęty powinny obejmować możliwość uzyskania środków finansowych niezbędnych do opracowania dokumentu np. w ramach Krajowego Programu „Powrót osób bezdomnych do społeczności”. Postulat ten wiąże się ze zgłaszanym przez nas postulatem 3 w ramach „Stanowiska w sprawie mierzenia skali bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego” z listopada 2013 roku, związanym z wyposażeniem usługodawców w środki finansowe do budowania profesjonalnych wewnętrznych elektronicznych rejestrów usługobiorców. Rejestr jest niezbędny do szybkiego opracowania sprawozdania, choć można je przygotować również na podstawie dokumentów papierowych (jest to jednak bardzo czasochłonne).
4. **Deklarujemy** współpracę z badaczami, którzy chcieliby powiększać wiedzę o bezdomności i wykluczeniu mieszkaniowym w oparciu o gromadzone przez nas dane. Możemy je udostępnić na wniosek ([ursus@misja.com.pl](mailto:ursus@misja.com.pl)) w zakresie gwarantującym naszym usługobiorcom pełną ochronę danych osobowych. Wszystkie zmienne pozwalające na identyfikację usługobiorców obejmujące: imię, nazwisko, datę urodzenia oraz konkretne daty pobytu w naszej placówce zostaną usunięte i zastąpione danymi zanonimizowanymi tj. imię i nazwisko numerem, data urodzenia wiekiem, daty pobytu długością pobytu, itd. Zastrzegamy jednak, że szczegółowy zakres udostępnianych danych będzie ustalany indywidualnie dla każdego wniosku. Zapraszamy do współpracy!

Kamilińska Misja Pomocy Społecznej jest zwyczajną standardową organizacją pozarządową prowadzącą działalność w warunkach analogicznych do środowiska działania innych organizacji wspierających ludzi w sytuacji bezdomności w Polsce. Bardzo często jest to gospodarowanie niedoborami, podejmowanie decyzji o skupieniu się na wybranych priorytetach kosztem zaniechania innych oraz stały niepokój o przetrwanie. Pod koniec 2011 roku uznaliśmy, że rzetelne gromadzenie danych o osobach korzystających z naszych usług jest ważne dla realizacji naszej misji. Nad możliwością automatycznego generowania sprawozdań według rekomendowanego wzoru pracowaliśmy dwa lata. Pamiętamy, jakim było to dla nas wyzwaniem. Teraz wiemy, że każdą organizację na to stać, jeśli chce się pokusić o innowacyjność, ceni rzetelność i przejrzystość w kontaktach z opinią publiczną i instytucjami finansującymi.

Upowszechnienie modelu sprawozdawczości ilościowej pozwoliłoby na wykonanie milowego kroku w diagnozowaniu zjawiska bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego w sposób umożliwiający planowanie i wdrażanie efektywnej polityki wobec niego. Bezdomność – jeśli w ogóle kogoś spotka - powinna być krótkotrwałym epizodem a nie trwałą karierą realizowaną w ramach wystandaryzowanego i wzorowo rozliczającego się z dotacji „systemu dla bezdomnych”.

**SPRAWOZDANIE ILOŚCIOWE Z DZIAŁALNOŚCI  
KLASYCZNEGO SCHRONISKA WSPIERAJĄCEGO WYCHODZENIE Z BEZDOMNOŚCI**

*wzór*

*Przygotowanie sprawozdania według niniejszego wzoru jest zadaniem ambitnym. Wymaga znajomości podstawowych wskaźników bezdomności, do których należą **stan i przepływ** oraz podstawowych miar statystycznych min. **średniej, mediany** oraz innych terminów min. **pobyt, wizyta, usługobiorca** itd. Bardzo pomocna jest znajomość **standardu gromadzenia danych biwm** opracowanego w projektach Pracowni Badań i Innowacji Społecznych Stocznia w latach 2010-11. Sprawozdania nie da się przygotować bez wprowadzenia w schronisku odpowiednich procedur związanych z rejestrowaniem informacji o klientach np. obowiązku przeprowadzenia i zanotowania w uporządkowany sposób treści wywiadu na początku pobytu i na jego zakończenie, rejestrowania daty udzielonego świadczenia, itd. We wszystkich programach KMPS procedury te są integralnym elementem pracy socjalnej, gromadzenie danych jest jej pochodną i opiera się o taktykę „nie marnowania informacji” (jeśli dowiadujemy się czegoś o kliencie, zapisujemy to w sposób umożliwiający wykorzystanie informacji do badań). Prowadzenie komputerowej bazy danych nie jest do tego niezbędne, choć znacznie ułatwia i przyspiesza pracę. Poniżej znajdują się linki do literatury, której znajomość jest pomocna w przygotowaniu sprawozdania i wcześniejszym przygotowaniu organizacji do możliwości jego stworzenia.*

*Sprawozdanie obejmuje wyłącznie dane ilościowe uporządkowane w trzy części, z których dwie pierwsze odnoszą się do kontekstu działania placówki (**wielkość placówki/długość pobytu** oraz **faktyczny profil klienta**), trzecia do **zmiany w sytuacji klientów podczas korzystania z pomocy**, czyli de facto efektywności placówki. Każda część musi być przygotowana dla trochę inaczej wyodrębnionej grupy: nie tylko ludzi, którzy znajdują się w nim w dniu, w którym kończy się okres sprawozdawczy (stan w jednym punkcie w czasie) ale dla wszystkich, którzy w okresie sprawozdawczym skorzystali z jego usług (tzw. przepływ). W koncentracji na tej drugiej grupie (przepływającej przez schronisko podczas całego roku) oraz zestawieniu jej sytuacji przed i po skorzystaniu z usługi tkwi podstawowa różnica między proponowanym wzorem sprawozdania a obecną praktyką sprawozdawczą.*

**Linki:**

*Opracowanie robocze pt. „Metodologia badania bezdomności i miary podstawowe a system pomocy ludziom w sytuacji bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego”*

[http://www.bezdomnosc.edu.pl/images/PLIKI/Wiadomosci/opracowanie\\_metodologia-badania-bezdomnosc-miary-podstawowe.pdf](http://www.bezdomnosc.edu.pl/images/PLIKI/Wiadomosci/opracowanie_metodologia-badania-bezdomnosc-miary-podstawowe.pdf)

*Standard gromadzenia danych o bezdomności - rekomendacje projektu „Sposoby gromadzenia informacji o ludziach bezdomnych na Mazowszu 2011”, Pracownia Badań i Innowacji Społecznych STOCZNIA*

[http://www.bezdomnosc.edu.pl/images/r13\\_raport-koncowy-rekomendacje.pdf](http://www.bezdomnosc.edu.pl/images/r13_raport-koncowy-rekomendacje.pdf)

*Stanowisko Kamiliańskiej Misji Pomocy Społecznej w sprawie określania skali bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego w Polsce, Warszawa, listopad 2013, <http://www.misja.com.pl/wp-content/uploads/2013/11/Stanowisko-KMPS-liczenie-ludzi-bezdomnych.pdf>*

Nazwa placówki:	
Cel działania:	
Krótki opis systemu gromadzenia danych:	
Okres sprawozdawczy:	

### CZĘŚĆ 1. KONTEKST: WIELKOŚĆ PLACÓWKI I CHARAKTER UDZIELANEJ POMOCY

Liczba miejsc w placówce	
Średni stan w skali roku ( <i>suma liczb osób zakwaterowanych w placówce każdego dnia roku podzielona przez liczbę dni danego roku (365 lub 366)</i> )	
Liczba pobytych rozpoczętych w okresie sprawozdawczym ( <i>bez względu na liczbę osób – jeśli ktoś był dwa razy oznacza to dwa pobyty</i> )	
Liczba pobytych zakończonych w okresie sprawozdawczym	
Średnia długość pobytu zakończonego w okresie sprawozdawczym ( <i>suma liczb dni każdego pobytu podzielona przez liczbę pobytych</i> )	
Liczba odmów przyjęcia do placówki	
w tym liczba odmów z powodu braku miejsc	
w tym liczba osób, którym odmówiono przyjęcia do placówki	
Świadczenia/formy pomocy udzielone w ramach pobytu ( <i>wszystkie świadczenia/formy pomocy, działania pracowników socjalnych na rzecz i z mieszkańcem podjęte/udzielone w okresie sprawozdawczym bez względu na to ilu osób dotyczą</i> )	Suma świadczeń w okresie sprawozdawczym
<i>Lista świadczeń i ich skala według sposobu rejestracji świadczeń stosowanego w placówce</i>	
...	
...	

**CZĘŚĆ 2: KONTEKST – PROFIL KLIENTA CZYLI PODSTAWOWE DANE O WSZYSTKICH USŁUGOBIORCACH**

**Usługobiorca** to osoba korzystająca z pomocy placówki, podopieczny, klient, mieszkaniec. Logicznym jest, że sprawozdając roczną działalność placówki powinniśmy się odnieść do jej wszystkich usługobiorców a nie tylko tych, którzy korzystali z jej usług ostatniego dnia roku. Do wszystkich usługobiorców w okresie odnosi się **miara przepływu**. Jeśli sprawozdanie dotyczy rocznej działalności mówimy o przepływie rocznym. W przypadku schroniska przepływ roczny oznacza liczbę osób, które w danym roku spędziły w nim chociaż jedną dobę bez względu na liczbę dób i ich następowanie po sobie. Ważne jest aby każdą osobę policzyć tylko raz: jeśli spędziła w schronisku jedną noc, mieszkała przez dziesięć miesięcy lub jeśli mieszkała przez miesiąc a po przerwie jeszcze dwa miesiące, czyli była zarejestrowana na dwa pobyty.

Wszystkie dane poniżej należy podawać dla wszystkich usługobiorców w okresie sprawozdawczym (powinny się sumować do wartości **przepływu**).

Przepływ w sprawozdawczym okresie (liczba osób, które spędziły w schronisku przynajmniej jedną dobę – każda osoba jest liczona tylko raz):	
Wiek	
Średnia	
Mediana	
Płeć	
Kobieta	
Mężczyzna	
Liczba osób z orzeczoną niepełnosprawnością	
Wykształcenie – najwyższy uzyskany tytuł	
nieukończone najniższe objęte obowiązkiem szkolnym (podstawowe lub gimnazjalne)	
Gimnazjalne	
zasadnicze zawodowe	
średnie techniczne/licealne	
policealne/niepełne wyższe	
Wyższe	
brak danych	
Stan cywilny	
Panna/ kawaler	
zamężna/ żonaty	
Rozwiedziona/rozwiedziony	
w separacji	
konkubinat/związek nieformalny	
wdowa /wdowiec	
brak danych	

Pochodzenie geograficzne	
Liczba osób urodzonych w gminie, w której prowadzona jest placówka	
Liczba osób urodzonych w kraju innym niż Polska	
Liczba osób posiadających obywatelstwo inne niż Polskie lub nieustalone	
brak danych	

Pochodzenie „administracyjne”	
Liczba osób posiadających aktualne zameldowanie na pobyt stały w gminie, w której prowadzona jest placówka	
Liczba osób posiadających ostatnie zameldowanie na pobyt stały w gminie, w której prowadzona jest placówka	
Liczba osób posiadających aktualne lub ostatnie zameldowanie na pobyt stały w województwie, w którym prowadzona jest placówka	
brak danych	

Problemy wymagające wsparcia	
Niepełnosprawność	
choroby przewlekłe	
inne problemy zdrowotne	
zaburzenia i choroby psychiczne	
uzależnienie od alkoholu	
uzależnienie od innych substancji np. narkotyków	
uzależnienie od hazardu	
długi i zaległości w płaceniu czynszu	
zaległości w spłaceniu kredytów	
długi alimentacyjne	
brak codziennego zajęcia (szkoły, pracy, wspieranego zatrudnienia... )	
doświadczenie przemocy	
bezzadność, nieporadność życiowa	
Nikotynizm	
brak danych	

Deklarowana długość bezdomności –jak długo czujesz się bezdomna/y?	
poniżej 2 miesięcy	
2 miesiące - pół roku	
pół roku – rok	
rok - 3 lata	
3 - 5 lat	
powyżej 5 lat	
brak danych	



Przyczyny ostatniego epizodu bezdomności	
działanie właściciela (min. eksmisja, wypowiedzenie umowy najmu)	
koniec umowy najmu	
konflikt w rodzinie/gospodarstwie domowym	
przemoc w rodzinie/gospodarstwie domowym	
problemy z pracą	
niepowodzenie w poszukiwaniu pracy poza miejscem zamieszkania	
przyczyny osobiste (np. choroby w tym uzależnienia)	
przyczyny finansowe	
wypis z instytucji np. szpitala, penitencjarnej, pieczy zastępczej	
Imigracja	
siły wyższe - katastrofy naturalne	
brak danych	

### CZĘŚĆ 3. ZMIANA - SYTUACJA USŁUGOBIORCÓW PRZED I PO SKORZYSTANIU Z POMOCY

*Nie da się relacjonować zmiany w sytuacji osób, które jeszcze przebywają w placówce, dlatego poniższe dane proszę podać tylko dla tych usługobiorców, którzy **zakończyli pobyt w sprawozdawanym okresie.***

Liczba osób, które zakończyły pobyt w sprawozdawanym okresie – bez względu na liczbę pobyków	
w tym liczba osób, z którymi udało się przeprowadzić pełny wywiad (zebrać poniższe dane) w chwili opuszczania placówki	

Forma opuszczenia placówki (w kontekście możliwości domknięcia współpracy z kadrą)	
Planowane, uzgodnione z pracownikami ( np. „z pożegnaniem”, rezygnacja, przejście do mieszkania treningowego, zabranie przez policję z placówki i inne)	
Opuszczenie placówki, bez kontaktu z pracownikami, tzw. „niepowrót”	
Usunięcie z przyczyn regulaminowych	
Zgon	

Liczba osób rejestrowanych w placówce na kolejny pobyt	
Okres jakiego dotyczą dane o wcześniejszych pobytach np. od 2010 roku, od początku prowadzenia systemu rejestracji – podać rok.	
Drugi	
Trzeci	
Czwarty	
piąty i więcej	

Jeśli osoba jest mieszkańcem placówki po raz kolejny (jest zarejestrowana na kolejny pobyt) w odpowiedziach na pytania poniżej, proszę podać dane dotyczące ostatniego pobytu.

Rodzaj sytuacji mieszkaniowej wg. ETHOS 2008 PL (według deklaracji mieszkańca i najlepszej wiedzy pracowników socjalnych)	noc przed pobytem w placówce	po opuszczeniu placówki
mieszkanie na dziko/w przestrzeni publicznej: przestrzeń publiczna (dostępna dla każdego), na zewnątrz, klatki, dworce, kanały, przejścia podziemne i inne		
zakwaterowanie kryzysowe: noclegownia, ogrzewalnia, świetlica		
placówka/institucja „dla bezdomnych”: schronisko, schronisko specjalistyczne, mieszkanie treningowe, inny rodzaj placówki „dla bezdomnych”, ...		
placówka dla ofiar przemocy, dla samotnych matek: dom samotnej matki, dom dla ofiar przemocy w rodzinie, ośrodek interwencji kryzysowej itd.		
instytucja typu szpital, zakład karny, areszt śledczy: zakład karny/areszt śledczy, dom dziecka, dom poprawczy, szpital, zakład opiekuńczo-leczniczy, dom pomocy społecznej		
niekonwencjonalne schronienie: pustostany, altanki działkowe, konstrukcje tymczasowe np. szopy w krzakach, w samochodzie, przyczepy kempingowe		
mieszkanie ze znajomymi lub dalszą rodziną z braku innego lokum: mieszkanie u znajomych/przyjaciół, mieszkanie u dalszej rodziny, u brata, u ojca itd.		
lokal socjalny		
przebywanie w domu: lokal komunalny (ale nie socjalny), mieszkanie własnościowe, dom rodzinny, mieszkanie wynajęte na podstawie wieloletniej umowy		
brak danych		

Uszczegółowienie sytuacji mieszkaniowej wg. klasyfikacji stosowanej w placówce (według deklaracji mieszkańca i najlepszej wiedzy pracowników socjalnych). Na przykład:	po opuszczeniu placówki
przestrzeń publiczna (dostępna dla każdego) - na zewnątrz	
Klatka	
dworzec kolejowy/autobusowy	
kanały	
przejścia podziemne	
Pustostan	
altanka działkowa	
konstrukcja tymczasowa np. szopa w krzakach	
Samochód	
przyczepa kempingowa	

Noclegownia	
Ogrzewalnia	
Schronisko	
schronisko specjalistyczne,	
mieszkanie treningowe/wspierane	
placówka dla ofiar przemocy, ośrodek interwencji kryzysowej	
placówka dla samotnych matek	
zakład karny/areszt śledczy	
dom dziecka, rodzina zastępcza	
Szpital	
zakład opiekuńczo-leczniczy	
dom pomocy społecznej	
mieszkanie u znajomych/przyjaciół	
mieszkanie u dalszej rodziny, u brata, u ojca itd.	
lokal socjalny	
lokal komunalny (ale nie socjalny)	
mieszkanie własnościowe	
dom rodzinny	
mieszkanie wynajęte na podstawie wieloletniej umowy	
Inne ...	

Rodzaj codziennego zajęcia	w dniu przyjęcia	w chwili opuszczenia
zatrudnienie płatne		
zatrudnienie wspierane		
praca wolontarystyczna		
nauka, szkolenia, dokształcanie, kursy		
Bezrobocie		
emerytura, renta		
przewlekła choroba, niepełnosprawność		
brak danych		

Źródła i rodzaje dochodu	w dniu przyjęcia	w chwili opuszczenia
brak dochodów		
umowa o pracę (czas określony/nieokreślony)		
umowa zlecenie/dzieło		
praca na czarno		
samodzielna działalność gosp. (zarejestrowana)		
samodzielna działalność nieregistrowana np. zbieractwo, żebractwo, prostytutka...		
emerytura/renta		
regularne zasiłki z pomocy społecznej np. stały/pielęgniacyjny		
świadczenia z tytułu bezrobocia		
Alimenty		
granty/stypendia edukacyjne		
pomoc rodziny		
inne źródła dochodu		
brak danych		